

Pravidla pro poskytování dotací v rámci dotačního řízení vyhlášeného zastupitelstvem města Lučany nad Nisou na daný kalendářní rok

Tato pravidla slouží jako nezbytná informace pro žadatele o dotaci od města Lučany nad Nisou. V případě přidělení dotace tvoří tato pravidla závaznou součást smlouvy, na základě které je dotace poskytována.

1. Dotační politika města Lučany nad Nisou

Město Lučany nad Nisou chce **aktivně spolupracovat** se všemi sportovními organizacemi a spolky a **podporovat dle svých možností** jejich činnost. Jednou z forem podpory jsou finanční dotace na činnost těchto organizací a na pořádání veřejně prospěšných akcí. Pro daný kalendářní rok určí zastupitelstvo města v rámci schvalování rozpočtu města částku pro podporu organizací a jejich aktivit. Vyčleněná částka bude dle následujících pravidel a na základě posouzení přijatých žádostí rozdělena mezi uchazeče.

2. Základní ustanovení

Účelem těchto pravidel je stanovit **jednotný postup při poskytování dotací** z rozpočtu města Lučany nad Nisou. Poskytování dotací se řídí obecně závaznými předpisy, zejména zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů a **rozhodnutím zastupitelstva** města Lučany nad Nisou.

Celkový objem finančních prostředků určených pro poskytování dotací dle těchto pravidel **schvaluje zastupitelstvo města v rámci schválení rozpočtu** nebo rozpočtových opatření.

O výsledku dotačního řízení rozhoduje zastupitelstvo města v rozsahu svých pravomocí.

Maximální výše dotace poskytnuté na daný účel dle těchto pravidel činí **40.000,- Kč**.

3. Příjemci a účel dotací

Žadatelem o dotaci mohou být zejména sportovní organizace, zájmové spolky, obecně prospěšné společnosti a nadace.

V případě podání žádosti o dotaci na konkrétní akci, je nutné žádat před termínem jejího konání.

O dotaci **lze** žádat na následující účely:

- úhrada **nákladů na činnost sportovních oddílů, klubů, organizací a spolků**, přednostně na činnost s mládeží a činnost směřující k volnému času dětí a mládeže,
- úhrada **nákladů na činnost zájmových** organizací, zejména činnosti určené jako veřejně prospěšné a zaměřené na zlepšení životního, kulturního a sociálního prostředí města,

- úhrada **nákladů na pořádání veřejných sportovních nebo kulturních akcí**, které umožňují sportovní nebo kulturní vyžití místních občanů,
- **údržba a rekonstrukce** majetku organizace, který je využíván pro sportovní nebo zájmovou činnost v rámci města,
- projekty **na obnovu nebo rekonstrukci veřejných míst** a jiné veřejně prospěšné projekty pro občany města,
- příspěvek na podporu **konkrétní akce**.

Finanční prostředky **nelze** použít na:

- činnost politických stran a hnutí,
- splátky leasingu, úvěrů a půjček,
- poskytnutí dotace dalšímu subjektu,
- odměny a mzdy.

4. Kritéria hodnocení žádostí

- **celkový přínos** a prospěšnost z použití dotace pro občany města Lučany nad Nisou, Jindřichova a Maxova,
- **počet lidí**, pro který bude mít poskytnutí příspěvku přímý pozitivní dopad,
- **úroveň reprezentace a propagace města** ve sportovních a jiných soutěžích a akcích,
- **přiměřenost, hospodárnost, zdůvodnitelnost a ověřitelnost** vynakládaných prostředků,
- schopnost žadatele získat další finanční **prostředky z vlastních a jiných zdrojů** (upřednostněno vícezdrojové financování),
- **použití dotací** města a způsob vyúčtování těchto dotací **v minulých letech**,
- **dopad projektu**, resp. zda projekt odpovídá místním potřebám a nabízí zlepšení současné situace.

5. Důvody pro vyloučení žádosti z dalšího posuzování

- žádost byla podána po datu uzávěrky,
- žádost nebyla kompletní,
- žádost se netýkala vypsanych účelů podpory,
- žádost postrádala informace nezbytné pro její věcné posouzení,
- v žádosti byly uvedeny nepravdivé údaje.

6. Termín a způsob podání žádosti

Žádost se podává vždy na předepsaném formuláři a musí být doručena **nejpozději do 30.9. daného kalendářního roku** na podatelnu městského úřadu v Lučanech nad Nisou nebo odeslána na adresu městského úřadu s datem podání nejpozději do 30.9. daného kalendářního roku. Žádost doporučujeme podat do datové schránky města Lučany nad Nisou ID: jfubvnyq. V případě zaslání žádosti poštou je vhodné žádost současně doručit e-mailem v elektronické podobě na adresu: lucany@lucany.cz. O výsledku posouzení žádosti bude žadatel písemně informován do 30 dnů ode dne rozhodnutí zastupitelstva města, nejpozději do 31.10. daného kalendářního roku.

7. Smlouva

Dotace se poskytuje na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města uzavřené mezi městem Lučany nad Nisou jako poskytovatelem a příjemcem dotace. Smlouva o poskytnutí dotace se řídí občanským zákoníkem a dalšími příslušnými právními předpisy. Poskytnutou dotaci lze použít pouze **v rámci daného kalendářního roku a pouze na účel, na který byla poskytnuta**. Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na účet příjemce nebo v hotovosti na pokladně městského úřadu, v tomto případě maximálně do výše 10.000,- Kč.

8. Nakládání se získanou dotací a vyúčtování

Příjemce je povinen použít dotaci výhradně na účel, na který byla dotace požadována a následně poskytnuta. Pokud nebude možné dotaci použít na stanovený účel, je příjemce povinen dotaci bezodkladně, nejpozději však do 31.12. daného kalendářního roku vrátit na účet města Lučany nad Nisou.

Do 31.12. daného kalendářního roku je příjemce dotace povinen předložit v písemné formě podrobné vyúčtování, které prokáže použití dotace na plánovaný účel. V případě, že vyúčtování obsahuje faktury hrazené z účtu, je třeba prokázat úhradu výpisem z účtu. Vyúčtování doporučujeme zaslat do datové schránky města Lučany nad Nisou ID: jfubvng.

Kontrolní a finanční výbor města Lučany nad Nisou je oprávněn kontrolovat, zda bylo využití finančních prostředků v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta. Při zjištění závažných nedostatků v čerpání dotace je příjemce povinen tyto prostředky vrátit poskytovateli.

9. Ostatní

Pravidla a formuláře jsou k dispozici na webových stránkách města www.lucany.cz nebo na městském úřadě v Lučanech nad Nisou.

Tato pravidla byla schválena zastupitelstvem města Lučany nad Nisou dne 25.1.2024 pod usnesením č. 13/2024 a nabývají účinnosti dnem 25.1.2024.

Tato aktualizovaná pravidla nahrazují pravidla schválená zastupitelstvem města Lučany nad Nisou ze dne 16.11.2017 pod usnesením č. 202/2017.